



ASTRA, CENTRUM VOLNÉHO ČASU, FRENŠTÁT P. R.

PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE, MARTINSKÁ ČTVRŤ 1159, 744 01 FRENŠTÁT P. R.

TEL.: 556 836 491, 556 835 652 IČ: 75094983

WEB: WWW.ASTRAFREN.CZ EMAIL: ASTRA@ASTRAFREN.CZ

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

2. 9. 2024

průběžně aktualizováno

Preambule

Školní vzdělávací program, podle §5 z. 561/2004 Sb. (dále jen školský zákon) je pedagogický dokument, podle něhož se bude uskutečňovat výchova a vzdělávání ASTRA, CVČ a který CVČ stanoví podle svých záměrů a potřeb, požadavku regionu, dětí, mládeže a dospělých klientů, a nese za něj odpovědnost. Školní vzdělávací program pro vzdělávání ve školských zařízeních zpracovávají přímo školská zařízení, protože jde o specifické vzdělávání s často úzkou vazbou na místní podmínky. Školský vzdělávací program pro vzdělávání CVČ, stanoví zejména konkrétní cíle vzdělávání, délku, formy, obsah a časový plán vzdělávání, podmínky přijímání uchazečů, průběhu a ukončování vzdělávání, včetně podmínek pro vzdělávání žáku se specifickými vzdělávacími potřebami a označení dokladu o ukončeném vzdělání.

Dále stanoví popis materiálních, personálních podmínek, podmínek bezpečnosti práce a ochrany zdraví, za nichž se vzdělávání v uvedeném školském zařízení uskutečňuje.

1. Identifikační údaje zařízení

Název:

ASTRA, centrum volného času, Frenštát pod Radhoštěm, příspěvková organizace

Sídlo:

Martinská čtvrť č. 1159, Frenštát pod Radhoštěm 744 01

IČO : **75094983**

IZO : **108022382**

Číslo účtu: **35-7890360287/100**

Zřizovatel:

Město Frenštát pod Radhoštěm - náměstí Míru 1, Frenštát pod Radhoštěm 744 01

Zřizovací listina:

Schválena usnesením Zastupitelstva města Frenštát p.R., č. 10/1 ze dne 14.12.2006 v souladu s ustanovením §84 odst.2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů a nabyla účinnosti dne 1.1.2007.

Ředitel – statutární orgán právnické osoby:

Mgr. Michal Grepl

Datum zařazení do sítě: 24. 5. 1996

Poslední změna zařazení: 1. 1. 2007

2. Charakteristika zařízení

Obecně:

Školské zařízení podle školského zákona, je za školské zařízení považována instituce, která poskytuje služby a vzdělávání, které doplňují, nebo podporují vzdělávání ve školách.

CVČ je školské zařízení, které zajišťuje výchovné, vzdělávací, zájmové, rekreační, osvětové činnosti pro žáky, studenty, pedagogické pracovníky, případně i další osoby. CVČ, školské zařízení, pro zájmové a mimoškolní vzdělávání, naplňuje volný čas dětí, žáků, nebo studentů, případně dalších zájemců o efektivní využití volného času (§118, školský zákon).

Konkrétně:

ASTRA, CVČ ve Frenštátě pod Radhoštěm se řadí mezi střediska volného času a zajišťuje dle Zákona č. 561/2004 Sb. výchovné, vzdělávací, zájmové, rekreační, osvětové činnosti pro žáky, studenty, pedagogické pracovníky a další osoby. ASTRA, CVČ se tak významnou měrou podílí na zajišťování volného času dětí, mládeže

i dospělé populace ve Frenštátě a jeho okolí. Poskytuje služby a vzdělávání, které doplňují, nebo podporují vzdělávání ve školách. Vzhledem k výhodnému lokálnímu umístění, využívá jeho forem zájmového vzdělávání široká řada klientů všech věkových kategorií (děti, mládež, dospělá populace, geronti, rodiče s dětmi, rizikové sociální skupiny, neorganizovaná mládež a další klientská veřejnost).

ASTRA, CVČ reaguje na potřeby veřejnosti a účastníků, které spadají do vzdělávacího programu CVČ a do cílů dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR, do sociálních a výchovných potřeb, které souvisejí s činností ASTRA, CVČ Frenštát p.R. Ke své činnosti mu slouží budova ASTRA, CVČ v Martinské čtvrti.

3. Konkrétní cíle vzdělávání

Cíl je základním a nezbytným předpokladem každého pedagogického působení. Pomáhá nám usnadňovat volbu efektivních pedagogických prostředků, výběr konkrétních činností, má zásadní vliv na formování personálních, materiálních a dalších podmínek výchovy a vzdělávání.

Pro stanovení konkrétních cílů ve školním vzdělávacím programu CVČ je nezbytně nutné umět se orientovat ve struktuře vzdělávacích cílů, vyplývajících ze školského zákona a navazujících kutikulárních a strategických dokumentů vztahujících se k příslušné věkové skupině účastníků zájmového vzdělávání. Oproti běžnému plánování činnosti školní vzdělávací program důsledně akceptuje kutikulární přístup, tj. nejen plánování a realizaci jednotlivých činností, jejich hodnocení, ale zejména sledování, jaké kompetence účastníci získají či jaké kompetence byly rozvíjeny. Do školního vzdělávacího programu se zahrnují nejen jednotlivé činnosti, ale zejména jejich návaznost na další aktivity. Proto pro formulaci cílů výchovného působení se použije pojem „získávání, rozvíjení“ klíčových kompetencí.

(Klíčové kompetence – souhrn vědomostí, dovedností, schopností, postojů a hodnot důležitých pro osobní rozvoj a uplatnění každého člena společnosti. V etapě základního a zájmového vzdělávání jsou za klíčové kompetence považovány: kompetence k učení, kompetence k řešení problémů, kompetence komunikativní, kompetence sociální a personální, kompetence občanské, kompetence pracovní, kompetence k trávení volného času.)

Nikdy však proces vývoje nemůže být zcela ukončen, proto používáme terminologii, která je v tomto případě nejpřesnější a nejvýstižnější, a to – kompetence se rozvíjejí, posilují, budují, získávají.

Zájmové vzdělávání poskytuje účastníkům naplnění volného času zájmovou činností se zaměřením na různé oblasti. ASTRA, CVČ se dále podílí na další péči o nadané děti, žáky a studenty, a ve spolupráci se školami a dalšími institucemi rovněž na realizaci soutěží a dalších aktivit žáků. Vzhledem k tomu, že účastníci zájmového vzdělávání jsou ve většinovém měřítku účastníky základního vzdělávání, je přirozené, že se školní vzdělávací program CVČ snaží navázat na Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání. Není však vhodné ani možné doslovně přebírat jeho cíle, neboť zájmové vzdělávání není totožné se základním. Je možné z nich pouze čerpat, přetvářet je a přizpůsobovat potřebám CVČ. Podobné podněty dále poskytují kutikulární dokumenty, zvláště pak Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, Rámcový vzdělávací program pro gymnaziální vzdělávání a další, např. pro odborné vzdělávání.

Jako příklady odvozených cílů jmenujme:

- utváření pracovních návyků
- rozvíjení orientace v čase
- rozšíření orientace v místě
- rozšiřování slovní zásoby
- osvojování a dodržování pravidel slušného chování
- podpora samostatného vystupování a jednání
- vytváření pozitivního vztahu k mateřskému jazyku
- vytváření ohleduplného vztahu k přírodě
- vytváření ohleduplného vztahu ke kulturním výtvoru
- osvojování pravidel mezilidské komunikace
- rozvíjení vyjadřovacích schopností
- vytváření příležitostí pro spolupráci
- rozvíjení emocionálního a estetického vnímání (literárního díla, uměleckého předmětu, výtvarného díla, hudby...)
- podpora vlastní tvůrčí umělecké činnosti (literární, hudební, výtvarné)
- formování odpovědnosti za kvalitu vlastní práce
- organizování a plánování práce, učení, zábavy a hry
- získávání zkušeností s prací s různými materiály a nástroji
- upevnění pozitivních sociálních vztahů
- vytváření příležitostí pro samostatné získávání informací z různých zdrojů

Cíle zájmového vzdělávání nejsou školským zákonem stanoveny, ale musí plně respektovat obecné cíle vzdělávání stanovené školským zákonem. To umožňuje CVČ neomezenou volnost při formulování cílů, avšak na druhé straně klade mimořádné nároky na odpovědnost, kvalifikovanost a profesionalitu tvůrců vzdělávacího programu.

Ti musejí brát zřetel především na:

- věkové a individuální zvláštnosti účastníků
- personální, materiální a další podmínky vzdělávání a výchovy
- charakteristiku školského vzdělávacího programu
- specifikum zájmového vzdělávání – jeho prostředí, metod a forem
- zájmy a očekávání dětí, jejich rodičů a dalších účastníků, města, škol v okolí, zřizovatele, místní komunity ad.
- ekonomické podmínky, za kterých se zájmové vzdělávání uskutečňuje
- konkurenční prostředí

Každý manager, který řídí svoji organizaci, musí vycházet z cílů, musí vědět, co bude organizace dělat, jakých cílů chce dosáhnout a jakým způsobem. Od toho se pak odvíjí celý další řídicí a strategický proces organizace. Znalost místních, lokálních podmínek, podmínek poptávky i konkurenční nabídky je nezbytná. Pokud máme

stanovenou strategii, známe cestu, pak do cíle dojdeme.

Co je tedy základním cílem zájmového vzdělávání CVČ?

Naučit, rozvinout, posílit, potlačit, rozšířit naučené, získané, osvojené návyky, dovednosti, schopnosti, vědomosti tak, aby výstupem, který při našem zájmovém vzdělávání očekáváme, byla osobnost, která zvládne, dokáže, umí, překoná ... a která dosáhne klíčových kompetencí, které stojí na vyšším stupni žebříčku, než se kterými přišla na začátku vzdělávání. Jedná se o naprosto jednoduchý vývoj, proces, ve kterém kvalifikovaným, odborným působením posunujeme dítě, žáka, studenta aj. na vyšší vzdělanostní stupínek.

Jako příklad lze uvést popis vzdělávání v keramickém kroužku.

Keramický kroužek

- a) výchovně vzdělávací cíl – naučit základním znalostem a řemeslným dovednostem oboru, dát možnost rozvoji citu pro materiál, umožnit rozvoj tvořivosti, fantazie a představivosti, podpořit kladný vztah k výtvarnému umění
- b) obsah činnosti – seznámit s materiálem a jeho zpracováním, jednoduchý výrobek, práce s hliněnými hárky (spojování, konstrukce), práce s plátem (válení, konstrukce), práce z bloku odebírání, přidávání), povrchová úprava hlíny (plastická, glazury, engoby, barvítka...)
- c) očekávané výstupy – žák zvládne zpracovat hlínu a vyrobit jednoduchý výrobek, žák dokáže vyválet plát, vytvořit z něj reliéf, postavit objekt, při práci z bloku dokáže pracovat technikou přidávání a odebírání hmoty, žák dokáže vytvořené výrobky dekorovat plastickým zdobením a dokáže správně použít glazury, engoby, barvítka ...
- d) metody práce – klasické (vysvětlování, předvádění, pozorování, práce s obrazem, instruktáž, napodobování) aktivizující (řešení problému, rozhovor, výtvarný experiment ad.)
- e) klíčové kompetence – žák získá kompetence k řešení problému, komunikativní, pracovní, umí samostatně a tvořivě přemýšlet a pracovat, naučí se základům výtvarné tvorby, umí získaných poznatku a dovedností tvořivě využít, dokáže si zorganizovat pracovní prostor a postup práce, práci dokončí, dokáže spolupracovat s ostatními a respektovat jejich prostor, získá pozitivní vztah k umění, k výtvarné tvorbě.

Cíle je nutné také sledovat z pohledu instituce a z pohledu účastníka. Zájemci o naši práci očekávají, že při vzdělávání v našem zařízení získají určité kompetence, naplní si své cíle. Z pohledu manažerů a pedagogických pracovníků je nezbytně nutné sledovat zájmy veřejnosti, ale také vycházet z možných podmínek, se kterými naši činnost realizujeme. Ideální je nabízet to, co si účastník žádá. Praxe však ukazuje, že ne vždy je to možné. Proto je nutné připravovat nabídku zájmového vzdělávání tak, aby v co nejširší míře odpovídala nárokům dětí, žáků, studentů atd. a vycházela z podmínek zařízení a ze zdrojů, se kterými CVČ počítá a může počítat.

S tím vším musí vedení CVČ počítat a zodpovědně a v souladu se záměry kutikulární reformy a zájmového vzdělávání organizovat činnost a rozvoj.

4. Délka a časový plán vzdělávání

- dle § 4 odst. 4 vyhlášky c. 74/2005 Sb. – středisko zpravidla vykonává činnost po celý školní rok, a to i ve dnech, kdy neprobíhá školní vyučování (blíže není legislativou určeno)
- vycházíme z aktuálního dokumentu zařízení - délka vzdělávání a zájmových činností je stanovována plánem

práce na příslušný školní rok sestavovaný pracovníky zařízení, na základě lokálních a regionálních potřeb. Přílohou tohoto dokumentu je přesný rozvrh zájmového vzdělávání pro daný školní rok pro všechny klienty zařízení.

- zájmová činnost pravidelná je stanovena rozvrhem na školní rok
- ostatní činnost a vzdělávání je stanovena kalendářním plánem práce na školní rok.

Pravidelná forma zájmového vzdělávání ASTRA, CVČ je devět, v některých případech deset měsíců školního roku.

Zájmové vzdělávání, jejíž zaměření a cíle vyžadují zahájení již od začátku školního roku, z důvodu náročnějšího programu a příprav k účastem na soutěžích, turnajích a přehlídkách. Vzdělávání k výkonu těchto činností je projednáváno v druhé polovině předcházejícího školního roku. Viz zápisy z porad vedení.

Další formy:

- Jednodenní výukové programy
- Několikahodinové zájmové programy
- Nekolikadenní programy (akce)
- Táborová činnost - délka vychází ze zaměření a druhu táborské činnosti. Délka a druh táborské činnosti je stanovena na poradě vedení CVČ (viz zápisy z porad) Táborová činnost probíhá v měsíci červenci a srpnu příslušného školního roku, či v období vyhlášených prázdnin daného školního roku.

5. Formy vzdělávání

Obecně:

Dle vyhlášky č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání:

- pravidelná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost
- příležitostná výchovná, vzdělávací a tematicko rekreační činnost ...
- táborská činnost ...
- osvětová činnost ...
- individuální práce ...
- spontánní činnosti
- a další neuvedené formy

Bližší pak vyhláška č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání

Konkrétně:

- ASTRA, CVČ, dále jen CVČ, zajišťuje činnosti v různých formách a oborech zájmové činnosti, věnuje se práci se všemi věkovými kategoriemi (děti, žáci, mládež, dospělá populace, geronti, rodiče s dětmi, rizikové sociální skupiny, neorganizovaná mládež a další klientská veřejnost).
- CVČ reaguje na potřeby veřejnosti, které spadají do vzdělávacího programu CVČ a do cílů dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR, do sociálních a výchovných potřeb, které souvisejí s činnostmi ASTRA, CVČ.
- CVČ zaměřuje svoji činnost také na poskytování služeb všem občanům regionu v oblasti volného času ve

formách – netradiční činnosti, organizovaná i pravidelná činnost, preventivní programy, eliminace patologických jevů vhodnou výchovně vzdělávací formou, práce s nezaměstnanou mládeží a klienty a řadu dalších.

- CVČ organizuje ve školním roce cca 90 zájmových kroužků Počet kroužků se vyvíjí v průběhu školního roku na základě potřeb klientů a zájmu veřejnosti. Počet klientů se oproti předcházejícím školním rokům nezmenšuje. Přisuzujeme to několika faktorům, především vhodným lokálním umístěním, spádovostí města, zajímavou a atraktivní nabídkou, která je pružná a reaguje na potřeby společnosti, kvalitními pedagogy interními a externími (odborníky a výrazné osobnosti ves svých oborech), výbornou spoluprací se školami a obcemi v širokém okolí, soustavným vzděláváním pedagogických a dalších pracovníků CVČ.
- SVČ organizuje tábory v době prázdnin (podzimní, zimní, jarní i letní), soustředění a pobytové akce, příměstské tábory, výlety a poznávací akce, výukové programy
- V průběhu školního roku zorganizuje ASTRA, CVČ cca 60 jednorázových akcí (nepravidelných akcí), které jsou určeny dle povahy svého zaměření pro nejrůznější věkové kategorie. Nejvíce akcí je však tradičně připravováno pro žáky základního vzdělávání, pro rodiče s dětmi a teenagery.

6. Obsah zájmového vzdělávání

Ve školských zařízeních pro zájmové vzdělávání není závazně stanovena struktura tohoto vzdělávání. Školský zákon pouze vymezuje obsah zájmového vzdělávání jako naplnění volného času zájmovou činností se zaměřením na různé oblasti.

Obsah zájmového vzdělávání představuje konkrétní podobu rozpracované formy zájmového vzdělávání.

ASTRA, CVČ má konkrétní podobu rozpracovanou do níže uvedených částí/oborů:

- 6.1 Výtvarné obory – keramika, kutilové, mini švadlenky, maxi švadlenky,
- 6.2 Technické obory – elektronika začátečníci a pokročilí, 3D tisk, Arduino programování,
- 6.3 Sportovní a turisticko-tábornické obory - stonožka, discgolf, střelecký kroužek, Klubáci, Artušovci atd.
- 6.4 Taneční a divadelní obory (taneční kroužky, Sedmikvítek, divadelní soubory)
- 6.5 Společenské obory (Školička)
- 6.6 Hudební obory – muziky sedmikvítku, hudební kurzy, Trampská kytara, kytara pro dospělé
- 6.7. Táborová činnost

Jednotlivé uvedené části zájmového vzdělávání se dále rozdělují podle forem, viz kap. 5 tohoto dokumentu.

6.1 Výtvarné zájmové obory – dělí se na keramické a výtvarné

Věk dětí – předškolní vzdělávání:

Výtvarná výchova předškolních dětí je důležitou součástí výchovně-vzdělávací práce s dětmi. Účinně přispívá k jejich harmonickému rozvoji. Jejím posláním je umožňovat dětem přirozeným, přiměřeným a rozmanitým způsobem rozvíjet jejich zobrazovací a tvořivé schopnosti.

Výtvarná výchova zahrnuje nejen tři samostatné okruhy – kreslení, malování a modelování, ale i řadu dalších možností výtvarného projevu. Ty lze shrnout pod název hry s výtvarnými materiály.

Hlavním cílem vedle výtvarných kompetencí je hledat možnosti a způsoby, které zcela přirozeně pomáhají dětem zobrazovat okolní svět, který je obklopuje, dále pak vnitřní svět dítěte, vyjádření jejich snů, nápadů, představ a fantazie. Svět pohádkových představ se v tvořivých činnostech dětí prolíná se světem skutečným. Nutné je tuto vývojovou (předškolní) etapu neurychlovat. Dětem poskytujeme možnost uplatňovat se a projevit po svém, prostě, dětsky, přirozeně a hlavně hrou – zábavně. Podporujeme u dětí jejich zájem o věci, o okolí, komunikujeme s nimi a povídáme si o věcech, které je obklopují, které jsou pro nás přirozené i tajuplné. Při výtvarné činnosti se spojuje činnost smyslu, rozumové uvažování a představivost. Upevňuje se citový vztah ke skutečnosti a soustavně se rozvíjejí pozorovací schopnosti, dětské představy o skutečnosti, technické dovednosti a s tím související rozvoj důležitých psychických funkcí. Paměť pro tvary, barvy, linie. Sama výtvarná činnost a její zdařilý výsledek pak zvyšují sebevědomí a příznivě působí na duševní pohodu dětí. Poskytujeme zájmové vzdělávání ve výtvarných oborech v nejrůznějších formách zájmového vzdělávání (viz. kap. 5 tohoto dokumentu).

ŠVP – výtvarná výchova pro předškolní děti

Věk dětí – 1. st. základního vzdělávání:

Rozvíjení smyslové citlivosti

- **prvky vizuálně obrazového vyjádření** – linie, tvary, objemy, světlostní a barevné kvality, textury – jejich jednoduché vztahy (podobnost, kontrast, rytmus), jejich kombinace a proměny v ploše, objemu a prostoru
- **uspořádání objektu do celku** – uspořádání na základě jejich výraznosti, velikosti a vzájemného postavení ve statickém a dynamickém vyjádření
- **reflexe a vztahy zrakového vnímání k vnímání ostatními smysly** – vizuálně obrazná vyjádření podnětu hmatových, sluchových, pohybových, čichových, chuťových a vyjádření vizuálních podnětu prostředky vnímanými ostatními smysly
- **smyslové účinky vizuálně obrazných vyjádření** – umělecká výtvarná tvorba, fotografie, film, tiskoviny, televize, elektronická média a reklama

Uplatňování subjektivity

- **prostředky pro vyjádření emocí, pocitu, nálad, fantazie, představ a osobních zkušeností** – manipulace s objekty, pohyb těla a jeho umístění v prostoru, akční tvar malby a kresby
- **typy vizuálně obrazných vyjádření** – jejich rozlišení, výběr a uplatnění – hračky, objekty, ilustrace textu, volná malba, sochařství, plastika, animovaný film, comics, fotografie, elektronický obraz, reklama
- **přístup k vizuálně obrazným vyjádřením** – hledisko jejich vnímání (vizuální, baltické, statické, dynamické), hledisko jejich motivace (fantazijní, založení na smyslovém vnímání)

Ověřování komunikačních účinků

- **osobní postoj v komunikaci** – jeho utváření a zdůvodňování, odlišené interpretace vizuálně obrazných vyjádření (samostatně vytvořených a přejetých) v rámci skupin, v nichž se dítě pohybuje, jejich porovnávání
- **komunikační obsah vizuálně obrazných vyjádření** – v komunikaci se spolužáky, rodinnými příslušníky a v rámci skupin, v nichž se žák pohybuje (v zájmovém vzdělávání i mimo něho), vysvětlování výsledku tvorby podle svých schopností a zaměření
- **proměny komunikačního obsahu** – záměry tvorby a proměny obsahu vlastních vizuálně obrazných vyjádření

i děl výtvarného umění

Věk dětí – 2. st. základního vzdělávání:

Rozvíjení smyslové citlivosti

- **prvky vizuálně obrazového vyjádření** – linie, tvary, objemy, světlostní a barevné kvality, textury, vztahy a uspořádání prvku v ploše, objemu a prostoru a v časovém průběhu (podrobnost, kontrast, rytmus, dynamické proměny, struktura), ve statickém i dynamickém vizuálně obrazném vyjádření.
- **uspořádání objektů do celku** – vyjádření vztahu, pohybu a proměn uvnitř a mezi objekty (lineární, světlostní, barevné, plastické a prostorové prostředky a prostředky vyjadřující časový průběhu) ve spořádání na základě jejich výraznosti, velikosti a vzájemného postavení ve statickém i dynamickém vyjádření
- **reflexe a vztahy zrakového vnímání k vnímání ostatními smysly** – vědomé vnímání a uplatnění mimovizuálních podnětů při vlastní tvorbě, reflexe ostatních uměleckých druhů (hudebních, dramatických)
- **smyslové účinky vizuálně obrazných vyjádření** – umělecká výtvarná tvorba, fotografie, film, tiskoviny, televize, elektronická média a reklama, výběr, kombinace a výběr ve vlastní tvorbě.

Uplatňování subjektivity

- **prostředky pro vyjádření emocí, pocitů, nálad, fantazie, představ a osobních zkušeností** – manipulace s objekty, pohyb těla a jeho umístění v prostoru, akční tvar malby a kresby, uspořádání prostoru, celku vizuálně obrazných vyjádření a vyjádření proměn, výběr, uplatnění a interpretace
- **typy vizuálně obrazných vyjádření**– hračky, objekty, ilustrace textu, volná malba, skulptura, plastika, animovaný film, comics, fotografie, elektronický obraz, reklama, rozlišení, výběr a uplatnění pro vlastní tvorbu
- **přístup k vizuálně obrazným vyjádřením** – hledisko jejich vnímání (vizuální, statické, dynamické), hledisko jejich motivace (fantazijní, založení na smyslovém vnímání, symbolická, racionálně konstruktivní, expresivní), reflexe a vědomé uplatnění při vlastní tvorbě

Ověřování komunikačních účinků

- **osobní postoj v komunikaci** – jeho utváření a zdůvodňování, důvody vzniku odlišných interpretací vizuálně obrazných vyjádření (samostatně vytvořených a přejatých), kritéria jejich porovnávání, jejich zdůvodňování
- **komunikační obsah vizuálně obrazných vyjádření** – utváření a uplatnění komunikačního obsahu, vysvětlování a obhajoba výsledku tvorby s respektováním záměru autora, prezentace ve veřejném prostoru, mediální prezentace
- **proměny komunikačního obsahu** – záměry tvorby a proměny obsahu vlastních vizuálně obrazných vyjádření i děl výtvarného umění, historické, sociální a kulturní souvislosti.

6.2. Technické zájmové obory

6.3. Sportovní a turisticko-tábornické obory

Discgolf

Charakteristika:

Discgolf patří v České republice ke skupině velmi rychle rostoucích sportů. Vlna zájmu o tuto pohybovou aktivitu roste a to především díky své finanční nenáročnosti, možnosti hry ve skupinkách či samostatně, mezigenerační sport, dostupnosti sportovišť.

V našich podmínkách se vyskytuje ve dvou formách :

rekreační–masová činnost pro širokou veřejnost, děti, pracovníky CVC

závodní–vrcholová činnost jednotlivci jsou organizováni v klubech a účastníci se turnajů a soutěží organizovaných pod záštitou ČADG – českou asociací discgolfu.

Obsahem činnosti:

- **rekreační** sportovní využití v dětí, mládeže, dospělých i seniorů, prohlubování vztahu k discgolfu, radost z pohybu, soutěživost, zdravotní hlediska a morálně-volní vlastnosti v kolektivu s nenáročným materiálním zabezpečením

- **závodní činnost jednotlivců** – sportovní trénink a následné mistrovské soutěže, dlouhodobý

pedagogický proces-zaměřený na výchovu všestranně vyspělých hráčů/hráček, kteří dosahují optimálních výsledků v závodní činnosti. Výchovou všestranně vyspělých hráčů/hráček je myšlena všestrannost nejen tělesná a herní, ale i duševní vyspělost a morální čistota každého individuálně. K dosažení tohoto cíle je nutný pravidelný sportovní trénink jako dlouhodobý proces s využitím městské sportovní haly a DGP Rekovice.

Cíle :

závodního discgolfu -

za využití sportovního tréninku dosáhnout maximální výkonnosti v jednotlivých herních dovednostech jednotlivce, ale rovněž vysokého stupně rozvoje herní osobnosti a jeho projevu v mistrovských soutěžích

ŠVP - Discgolf – rozdělení

Dílčí cíle jednotlivých kroužků:

Discgolf mladší – kroužek pro děti ve věku 8 -12 let

Všeobecná tělesná příprava, seznámení s pojmoslovím a pravidly discgolfu, procvičování jednotlivých discgolfových dovedností – puttování, drivování, příhozy, nácvik a simulace herních situací, hra na hřišti, teoretická průprava, příprava na MČR Juniorů

Cíle :

Cílem kroužku discgolfu je seznámit účastníky s pravidly discgolfu, užitím správné techniky hodů, pomoci účastníkům kroužku osvojit si discgolfové dovednosti - drivování, příhozy, puttování, spin putt, push putt, unhyzer, hyzer, roller a overhead.

Seznámit účastníky s discgolfovými osobnostmi lokálního a republikového významu.

Navštívit hřiště místní hřiště a také hřiště v okolí.

Probudit zájem o discgolfové dění nejen v ČR a motivovat účastníky k účasti na turnajích.

Zapojení účastníků kroužku do organizace turnaje.

Představit účastníkům kroužku další hry s létajícím talířem (friesbee ultimate, kan jam, guts, double disc courts).

Hledat a nacházet motivaci účastníků kroužků stát se lepšími discgolfovými osobnostmi.

Vzbudit a prohlubovat lásku k nejen k discgolfu, ale také jiným pohybovým aktivitám.

Formy práce :

Využívat především forem drobných zahřívacích pohybových aktivit na začátku tréninkové jednotky, věnovat se dostatek času všeobecným protahovacím cvikům, teoretické vysvětlení náplně hodiny, praktická ukázka, nácvik nově předávané dovednosti, procvičování dovednosti prostřednictvím her a soutěží, práce se skupinovou dynamikou a práce s individuální a skupinovou motivací.

Metody práce:

Využití především „Střídavých metod práce“ a dalších forem jako:

- metodu přerušovaného zatížení (důležitá je délka a druh odpočinku + pitný režim)
- metody opakování a názorné ukázky
- intervalové metody
- metody seznamování s pohybovou činností
- metody nácviku a metody výcviku
- metody psychologické přípravy (morální a volní, emočního ovlivňování)
- metody motivační
- metody diagnostiky (pozorování, dotazování a měření) – testy
- metody sportovně medicínské – kontrola zdravotního stavu

Discgolf starší – krouže od 13 a více let**Cíle:**

Cílem kroužku Discgolf starší je seznámit účastníky s pravidly discgolfu, užitím správné techniky hodů, pomoci účastníkům kroužku osvojit si discgolfové dovednosti - drivování, příhozy, puttování, spin putt, push putt, unhyzer, hyzer, roller a overhead.

Seznámit účastníky s discgolfovými osobnostmi lokálního a republikového významu.

Navštívit hřiště místní hřiště a také hřiště v okolí.

Probudit zájem o discgolfové dění nejen v ČR a motivovat účastníky k účasti na turnajích.

Zapojení účastníků kroužku do organizace turnaje.

Představit účastníkům kroužku další hry s létajícím talířem (friesbee ultimate, kan jam, guts, double disc courts).

Hledat a nacházet motivaci účastníků kroužků stát se lepšími discgolfovými osobnostmi.

Vzbudit a prohlubovat lásku k nejen k discgolfu, ale také jiným pohybovým aktivitám.

Formy práce:

Využívat především forem drobných zahřívacích pohybových aktivit na začátku tréninkové jednotky, věnovat se dostatek času všeobecným protahovacím cvikům, teoretické vysvětlení náplně hodiny, praktická ukázka, nácvik nově předávané dovednosti, procvičování dovednosti prostřednictvím her a soutěží, práce se skupinovou dynamikou a práce s individuální a skupinovou motivací, používat relaxační cvičení.

Metody práce:

Využití především „Střídavých metod práce“ a dalších forem jako:

- metodu přerušovaného zatížení (důležitá je délka a druh odpočinku + pitný režim)
- metody opakování a názorné ukázky
- intervalové metody

- metody seznamování s pohybovou činností
- metody nácviku a metody výcviku
- metody psychologické přípravy (morální a volní, emočního ovlivňování)
- metody motivační
- metody diagnostiky (pozorování, dotazování a měření) – testy
- metody sportovně medicínské – kontrola zdravotního stavu

6.4. Taneční obory

Školní vzdělávací program si klade za cíl, aby čas prožitý v tanečních kroužcích, byl pro dítě radostným a příjemným vstupem do života mimo rodinu a aby kvalitně doplňoval rodinnou výchovu. ŠVP našich tanečních kroužků bude vycházet z aktuálních potřeb dětí a mládeže a měnících se společenských podmínek. Při výběru hudby nejste vůbec ničím omezeni. Záleží na tanečnickovi, na jaký hudební podklad se mu tančí nejlépe a jaký si pro svou interpretaci vybere. Tanec se zaměřuje na důkladné protažení a zároveň posílení celého těla.

Technikou získáme povědomí o ovládání svého těla a tím si dokážeme každý pohyb lépe vychutnat. Tanec je vhodný pro každého bez rozdílu věku. Snažíme se o nejužší spolupráci s rodinou, pořádáme vystoupení pro rodiče, účastníme se rady tanečních vystoupení a nesoutěžních i soutěžních přehlídek.

Cíle:

- cílem naší práce je umožňovat rozvoj a vzdělávání každého jednotlivého dítěte v rozsahu jeho individuálních možností a potřeb
- cílem tanečních kroužku je zdokonalovat se ve všech tanečních žánrech. Seznámit žáky s tanci disko, hip-hop, klasika, moderní tanec, výrazový tanec, aerobik, latinské, klasické tance.
- zúčastnit se nejrůznějších tanečních přehlídek a vystoupeních, což posiluje zájem a zkušenosti tanečníků
- osvojení základu hodnot, na nichž je založena naše společnost
- získání osobní samostatnosti a schopnosti projevit se jako samostatná osobnost působící na své okolí
- osvojit si základní pohybové hry, dovednosti a návyky.

6.5 Společenské obory

Slůňátka

Do této kapitoly jsou zařazeny obsahy vzdělávání, které nelze konkrétně zařadit do výše uvedených okruhu. Svoji povahou zapadají do společensko - vědních a společensko –vzdělávacích oblastí.

Neformální klubová setkání maminek napomáhají vytváření nových sociálních vztahů a cestou společných aktivit pomáhají ženám vhodnou formou kompenzovat záporné pocity. Přispívají tak i ke stabilitě rodin a pěkné atmosféře v nich.

V našem klubu mají maminky možnost navazovat nová přátelství, čerpat inspiraci pro úkoly, které na ne jejich mateřství klade, prohlubovat své vědomosti na besedách s odborníky různých oborů. Mohou si zde popovídat s ostatními maminkami o svých všedních starostech, nápadech a představách. Aktivní maminky se zde mohou realizovat na přípravě programu. Každá z maminek může nabídnout své schopnosti ostatním a přispět tak k pestrosti nabízených programů.

Návštěva Slůňátek a podílení se na jeho programu přináší maminkám na mateřské dovolené vybočení ze stereotypu práce v domácnosti a umožňuje jim realizovat aktivity a připravit program pro sebe, své děti i pro

celé rodiny. Děti, které ještě nenavštěvují materskou školu, zde mají možnost zapojení do skupiny vrstevníků. Často se zde dostávají poprvé do širšího kolektivu vrstevníku, učí se „komunikovat“ ve skupině a přijímat sociální role. Učí se spolupracovat, navazují nová přátelství, hrají si spolu či vedle ostatních.

Rádi bychom, aby se kroužek Slůňátek stal významným střediskem zájmové činnosti, které bude přinášet radost i užitek všem, dětem i jejich maminkám, v nemalé míře celým rodinám. Klub je místem, kde se maminky i se svými dětmi mají cítit dobře, kde prožijí příjemné a milé chvíle, na které budou dlouho vzpomínat, na které nezapomenou. Místem, kde není těžké se otevřít a darovat něco ze sebe samé druhým. Pokud jim ponecháme prostor pro seznámení a poznávání se, pro komunikaci, pro zapojení se do besed, maminky poznají potřebu takového klubu, přijmou jej za svůj a pak již samy nabídnou své dovednosti a pomoc.

Naše materské centrum Sluně má vyčleněnu klubovnu pro svoji činnost, využívá velké prostory tanečního sálu a přilehlé zahrady s pískovištěm.

6.6 Hudba

6.7 Táborová činnost

- táborová činnost - délka vychází ze zaměření a druhu táborové činnosti. Délka a druh táborové činnosti je stanovena na poradě vedení CVČ (viz zápisy z porad). Táborová činnost probíhá v měsíci červenci a srpnu příslušného školního roku, či v období vyhlášených prázdnin daného školního roku (zimní, jarní prázdniny)
- CVČ organizuje tábory v době prázdnin (podzimní, zimní, jarní i letní), soustředění a příměstské tábory.

7. Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Školní vzdělávací program našeho zařízení v maximální míře reaguje na právo rovného přístupu ke vzdělání. Nezapomíná na integraci dětí, žáků, mládeže a ostatních účastníků, se speciálními vzdělávacími potřebami:

- s nejrůznějšími mentálními a kombinovanými vadami, s poruchami učení, trpícími epilepsií
- mimořádně nadané děti, žáky a studenty

Naše zařízení je na tuto skutečnost připraveno v oblastech:

v oblasti personálních

- interní pedagogičtí pracovníci (speciální pedagog)
- soustavné vzdělávání pedagogických pracovníků v dané oblasti
- externí pedagogičtí pracovníci (speciální pedagogové)
- dostatečné personální zajištění aktivit

v oblasti materiální

- budova ASTRY, CVČ částečně řeší problematiku architektonických bariér, je částečně vybavena zařízeními usnadňujícími pobyt tělesně postižených
- vybavenost vhodnými didaktickými pomůckami

v oblasti organizačních forem

- organizujeme vzdělávání ve všech formách a oblastech zájmového vzdělávání, obzvláště pak pravidelné forma setkávání v kroužku Autíci malí, Autíci velcí
- maximálně podporujeme a rozvíjíme spolupráci s rodiči dětí, s rodiči dětí, žáků, mládeže a ostatních účastníků, se speciálními vzdělávacími potřebami. Doporučujeme rodičům návštěvu zájmového vzdělávání spolu s dítětem, neboť vnímáme důležitost pomoci rodičů a sdělení řady podstatných informací o dítěti, jeho chování, reakcích, potřebách, schopnostech, dovednostech, možnostech
- využíváme spolupráce s pediatri v místě bydliště, s třídními učiteli dětí a výchovnými poradci příslušné školy, kterou děti, žáci a studenti navštěvují

S ohledem na psychosociální charakteristiku nadaných jedinců nabízíme:

- vhodné zájmové aktivity, při kterých maximálně zaměřujeme výchovně vzdělávací působení na rozvoj tvořivosti, spolupráce, vztahu a sociální a emocionální integrace (např. pobytové akce, výukové programy, kroužky uměleckého charakteru, podpora tvorba programu ze strany nadaných jedinců pro ostatní žáky)

ASTRA organizuje činnost pro všechny věkové kategorie v uvedených formách činností, zdravotně znevýhodnění klienti mají možnost integrovaného vzdělávání s ostatními klienty. Při mentálním znevýhodnění doprovází klienty zákonní zástupci, dle typu postižení.

8. Podmínky přijímání uchazečů a podmínky průběhu a ukončování vzdělávání

Do zvoleného typu a formy zájmovému vzdělávání je přijato dítě, žák, student, pedagogický pracovník, popřípadě další osoba, a to bez ohledu na místo jeho trvalého bydliště. Přijati jsou na základě řádně vyplněné a odevzdané přihlášky vydané ASTRA, CVC Frenštát p.R. Jsou přijati ke školskému vzdělávání a vztahují se na ně veškerá práva a povinnosti účastníka zájmového vzdělávání na našem zařízení (dle platných právních předpisů). Přihláška je platným dokumentem školského zařízení, viz § 28 školského zákona a osobní data účastníka se zapisují do školní matriky, viz školský zákon c. 561/2004 Sb. § 28. Zaplacení školného na dané období se řídí Vnitřní směrnicí CVC na stanovení úplaty za zájmové vzdělávání v platném znění. viz Vnitřní řád.

Přihláška se vypisuje pouze na základě přihlášení do pravidelných forem zájmového vzdělávání, k přihlášení účastníků na táborové a pobytové akce, účastníků výukových programů a kurzů. V jiných případech se přihláška nevypisuje. Na akce, kde je počítáno s návštěvou široké veřejnosti, s návštěvou velkého objemu účastníků vycházíme z kvalifikovaného odhadu, popř. se účastníci podepisují na prezenční listinu opatřenou hlavičkou zařízení. Formuláře přihlášek jsou jednotné pro pravidelné formy zájmového vzdělávání, pro výukové programy a kurzy. Formuláře přihlášek na táborové a pobytové akce jsou navíc doplněny kolonkami na doplnění zdravotního stavu dítěte. Přihlašování na kroužky probíhá přes administrační centrum aplikace DOMEČEK.

Ukončení vzdělávání je realizováno písemným prohlášením, ukončením sjednané doby zájmového

vzdělávání, z mimořádných organizačních důvodů nebo vyloučením účastníka. Účastník zájmového vzdělávání získá po ukončení sjednané doby v daném školním roce doklad.

9. Popis materiálních podmínek

Vzhledem k výhodnému lokálnímu umístění, využívá forem zájmového vzdělávání naše zařízení široká řada klientů všech věkových kategorií (děti, mládež, dospělá populace, geronti, rodiče s dětmi a další klientská veřejnost) z celého širokého okolí. Je zde dobrá dopravní spádovost.

ASTRA, CVČ reaguje na potřeby veřejnosti a účastníků, které spadají do vzdělávacího programu CVČ a do cílů dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR, do sociálních a výchovných potřeb, které souvisejí s činností CVČ.

ASTRA, CVČ Frenštát p.R. organizuje svou činnost v budově v Martinské čtvrti 1159 ve Frenštátě p.R.

Tvoří ji:

4 pracovny pro interní zaměstnance (kancelář ekonomického oddělení, 2x kancelář pedagogů a ředitelna), 1 učebna pro výtvarné vzdělávání, 1 tělocvična pole dance, 1 divadelní sál, 1 fantazy doupě, 1 učebna 3d tisku, 2 klubovny, tělocvična, 2 taneční sály, 2 hudebny, herna pro malé děti, cvičná kuchyňka, střelnice, 3 šatny pro klienty, 1 šatna pro personál, 6x sociální zařízení, 2 úklidové komory, Bouledringová stěna, keramická dílna, glazovna, polytechnická učebna, čekárna, sklepní a půdní prostory k uskladnění materiálu.

V prvním patře budovy se nachází ubytovna, která má kromě 3 ložnic ještě 1 jídelnu, kuchyň a šatnu.

Oplocená zahrada s pískovištěm, lavicemi a stoly a s ohništěm slouží k relaxaci, odpočinku, jako oddychový koutek pro maminky s dětmi a jako místo k pořádání různých spontánních aktivit.

- prostory pro pobyt žáků ve školských zařízeních pro výchovu mimo vyučování se upravují tak, aby umožňovaly činnost, pro kterou jsou zřízeny
- veškeré prostory jsou zkolaudovány a odpovídají bezpečnostním a hygienickým předpisům
- výzdoba prostor je obměňována dle ročních období, je pestrá a barevná
- prostory jsou čisté, čistitelné, s vyhovující teplotou a vlhkostí vzduchu, odpovídajícím osvětlením, jsou zabezpečené proti vniknutí cizích osob, každodenně uklízené, udržované.

Pomůcky a materiál:

- didaktické pomůcky, ICT a další potřeby a pomůcky podporující vzdělávání, aktivitu, tvořivost účastníků (viz aktuální inventární seznamy zařízení)
- veškeré prostory jsou vybavené tak, aby svojí povahou odpovídaly činnostem, pro které slouží
- pomůcky a materiál jsou pravidelně kontrolovány, opravovány
- pomůcky a materiál jsou pravidelně doplňovány (koupě, dary, převody) a odpovídají potřebám zařízení a jeho účastníkům
- kostýmy a dresy sportovních týmů jsou v majetku zařízení, jsou udržovány uklízečkou CVČ
- vybavení prostor nábytkem odpovídá charakteru činnosti, podlahy jsou snadno čistitelné, dle předpisu

10. Popis personálních podmínek

Zájmové vzdělávání zabezpečují kvalifikovaní pedagogičtí pracovníci, interní i externí pracovníci ASTRA, CVČ Frenštát p.R. Počet zaměstnanců interních i externích (viz osobní personální dokumentace). Interní pedagogičtí pracovníci – řídí se dle Zákona. č. 563/2004 Sb., zákon o pedagogických pracovnících a Zákoník práce v platném znění. Externí zaměstnanci jsou zaměstnáváni na základě dohody o provedení práce (§ 75 z.p.) nebo dohody o pracovní činnosti (§ 76 z.p.). Zabezpečují zájmové vzdělání na základě potřeb CVČ daného školního roku. Pedagogický sbor je schopen týmové práce, vstřícné komunikace a spolupráce.

Pedagogický sbor ASTRA, CVČ zajišťuje díky profesní a zájmové orientaci pracovníků pestrou a zajímavou skladbu nabídky zájmového vzdělávání, která se vzájemně velice dobře prolíná a doplňuje. Pracovníci spolu spolupracují a vzájemně si pomáhají. Pedagogové (interní i externí) mají prostor k DVPP, k získávání profesních dovedností.

Provozně – technický personál zabezpečuje chod zařízení tak, aby nedocházelo k provozním, technickým a administrativním kolizím.

Profil pedagoga volného času:

- má manažerské schopnosti. Je organizačně zdatný, zná a sleduje trendy volnočasových aktivit. Je komunikativní.
- umí připravit a zorganizovat nabídku různých zájmových aktivit pro volný čas pro různé věkové skupiny
- zná metodiku vedení zájmových činností a umí ji tvořivě aplikovat
- je kreativní a pro své záměry dokáže získat široký okruh spolupracovníků – externistů, kterým zajišťuje servisní pedagogické služby pro jejich odbornou činnost v zařízení
- je vybaven ekonomickými znalostmi a dokáže pro své záměry připravit ekonomickou rozvahu a provedené akce ekonomicky vyhodnotit
- zná a umí aplikovat pedagogické zásady výchovy mimo vyučování a psychologické zásady volnočasových aktivit
- má právní vědomí
- ovládá bezpečnostní předpisy pro práci s účastníky činností
- zvládá public relations

Pedagogická činnost vyžaduje celoživotní vzdělávání, obohacování a doplňování vědomostmi, rozšiřování dovedností teoreticky i prakticky. Pedagogičtí pracovníci se dále vzdělávají v pedagogických kurzech i samostudiem (viz aktuální Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zařízení).

11. Popis ekonomických podmínek

- **zdroje financování:** příspěvek ze státního rozpočtu, příspěvek od zřizovatele, granty, z vlastní činnosti

- **způsob financování jednotlivých aktivit:** dle charakteru a typu vzdělávání

a) zájmové vzdělávání – z příspěvku účastníků, z grantů, z příspěvku zřizovatele, darů, OPPP ze státního rozpočtu

b) táborová činnost – z příspěvků účastníků

c) akce – z vlastní činnosti, z darů, z příspěvku zřizovatele, příp. grantů

- **stanovování úplaty:** na základě vyhl.č. 74/2005 Sb., na základě jednotlivých kalkulací ke konkrétní akci, na základě aktuálních kalkulačních listů kroužků

- **efektivní využívání finančních zdrojů** - zařízení řádně hospodaří se svými zdroji a nedochází k nedokrytí účetních položek

- **způsob kontroly** – kontrola fyzická, účetní, kontrolní systém zařízení

- **materiální vybavení** - viz aktuální inventurní seznamy zařízení

- **přehledy příjmů a výdajů zařízení** (účetnictví CVČ) – účetní závěrky příslušného období.

12. Popis podmínek bezpečnosti práce a ochrany zdraví (BOZP)

Hlavním cílem a úkolem zaměstnavatele při zajišťování BOZP je předcházet rizikům ohrožujícím životy a zdraví zaměstnanců, klientů a ostatních osob v souvislosti s provozem činnosti při práci o činnostech nebo je alespoň omezovat. ASTRA, CVČ důsledně dbá na dodržování BOZP a důsledně dbá na dodržování všech povinností s tím související, viz. dokumentace BOZP a PO CVČ ASTRA, řády a předpisy.

Dále pak

- pracovníci ASTRA, CVČ plně respektují a zajišťují nejenom fyzickou bezpečností účastníků, ale snaží se o vytváření kladných podmínek pro sociální a emocionální potřeby účastníků

- cílem naší práce je zabezpečit provoz zařízení, průběh zájmového vzdělávání tak, aby byla vyvážena tělesná, duševní a sociální pohoda dětí, žáků, studentů a dalších účastníků

- bezpečné prostředí

- bezpečné pomůcky

- prevence rizik, ochrana před úrazy

- v každé budově, na každém pracovišti zajistit vybavenou lékárníčku, kontaktu na lékaře, hasiče, či jiné speciální služby

- dodržovat povinnosti proškolení dětí, pracovníků, upozornění na možná rizika

- řádně a účelně zpracované a zveřejněné provozní rády učeben a dílen

- dle předpisu označená riziková místa prostor

- zdravé prostředí užívaných prostor – světlo, teplo, větrání, čistota a další (dle vyhl. MZ č.410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání

mladistvých)

- dodržování zákazu kouření, pití alkoholických nápojů, požívání jiných návykových látek
 - ochrana před úrazy
 - označení nebezpečných předmětů
 - dostupnost l. pomoci
-
- psychosociální podmínky – sociální klima, partnerství, ochrana před násilím, šikanou a dalšími sociálně-
patologické jevy, naplňování potřeb účastníků a jejich spoluúčast na životě CVČ, respekt k potřebám
jednotlivců, informovanost
 - vhodná struktura činnosti, stravovací a pitný režim. (dodržování pitného režimu při činnostech, zvláště pak na
akcích táborového a pobytového typu)

Veškeré předpisy a řády obsahuje dokumentace BOZP a PO. Výše uvedené body jsou pouze částí výčtu povinností, které jsou pro nás závazné a které musíme dle předpisů dodržovat. Vycházíme také ze zkušeností, které v kladném směru a podpoře bezpečnosti doplňují závazná pravidla a normy.

13. Zveřejnění školního vzdělávacího programu

Školní vzdělávací program vydává ředitel zařízení a je zveřejněn na přístupném místě a na webových stránkách ASTRA, CVČ Frenštát p.R. Školní vzdělávací program je otevřený dokument, tzn. že může být podle potřeb doplňován a aktualizován.


ASTRA, centrum volného času, Frenštát p.R.
příspěvková organizace
Martinská čtvrt 1159, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm
IČ: 750 94 983, Tel.: 556 835 652, 556 836 491
-1-

Zpracoval

Mgr. Michal Grepl

Ředitel Astra, CVČ, Frenštát pod Radhoštěm, příspěvková organizace

Dne 2. 9. 2024 ve Frenštátě po Radhoštěm

S aktualizací Školního vzdělávacího plánu byli zaměstnanci seznámeni dne 2. 9. 2024.

Jméno a příjmení		Podpis
Bc. Golichová Ilona	Pedagog	
Mgr. Grepl Michal	Ředitel	
Mgr. Hilšer Jan	Pedagog	
Mgr. Hilšerová Karolína	Pedagog	
Jandová Kristýna	Pedagog	
Bc. Smolanová Kateřina	Pedagog	
Mgr. Šrubařová Silvie	Pedagog	
Ing. Roman Frnka	Provozní	
Gotsteinová Silvie	Provozní	
Kramolišová Hana	Provozní	
Křenková Ema	Provozní	
Kyselá Bohumila	Provozní	
Vetešníková Zdenka	Provozní	